

OR. 525.1.2016.ko

Ludowy Klub Sportowy
»BOROWIK«
BACHOWICE
34-116 Spytkowice
NIP 551-20-37-055

Spytkowice, dnia 7. marca 2016 roku

URZĄD GMINY
W SPYTKOWICACH
WPLYNEŁO

2016-03-07

OR
08.03.2016
Jakiś
Pan

Mariusz Krystian
Wójt Gminy Spytkowice

Nr. 44

Ilość załączników

Na podstawie art. 19 a ust. 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 roku o pożytku publicznym i wolontariacie (tekst jedn. z 2016 roku poz. 239) Ludowy Klub Sportowy "BOROWIK" Bachowice **składa ofertę na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej pn. "Poprawa bazy sportowej obiektu Ludowego Klubu Sportowego "BOROWIK" Bachowice poprzez zakup kosiarki, celem zapewnienia odpowiednich warunków do uprawiania sportu"**

Oferta na wsparcie realizacji w/w zadania uwzględniająca m.in. szczegółowy zakres rzeczowy i charakterystykę zadania, opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania, opis grup adresatów, harmonogram, termin i miejsce realizacji zadania, kalkulację kosztów oraz zakładane rezultaty zadania – **stanowi załącznik do niniejszego pisma.**

Zadanie to ma na celu przede wszystkim: poprawę bazy sportowej - boiska Klubu poprzez zakup kosiarki celem kontynuacji zapewnienia odpowiednich warunków dla rozwoju reakcji ruchowej.

Konieczność złożenia niniejszej oferty uzasadniamy występującym obecnym brakiem sprzętu do należytego utrzymania płyty boiska sportowego, co jest niezbędne do prowadzenia i organizacji zajęć sportowych.

W związku z powyższym zwracamy się z prośbą o przeznaczenie środków finansowych realizację w/w zadania publicznego, co pozwoli nam na prowadzenie zajęć sportowych na należycie utrzymanym obiekcie.

Prosimy o pozytywnie ustosunkowanie się do złożonej oferty.

W imieniu
Zarządu Ludowego Klubu Sportowego
"BOROWIK" Bachowice:

Prezes: Paweł Stańczyk

Wiceprezes: Adam Górecki

Paweł Stańczyk
Górecki Adam

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA /OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH)
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O
DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

.....Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**"Poprawa bazy sportowej obiektu Ludowego Klubu Sportowego "BOROWIK"
Bachowice poprzez zakup kosiarki, celem zapewnienia odpowiednich warunków
do uprawiania sportu"
(tytuł zadania publicznego)**

w okresie od 1 kwietnia 2016 r. do 31 maja 2016 roku

**W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO
/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾**

PRZEZ

.....Gmina Spytkowice.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa:**LKS „BORIWK” BACHOWICE**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

.....**0000039930**.....

4) ~~data wpisu, rejestracji lub utworzenia:~~⁶⁾**31.08.2001**.....

5) nr NIP:**551-203-70-55**..... nr REGON:**090964970**.....

6) adres:

mięscowość:**Bachowice**..... ul.:**Pod Borem 63**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina:**Spytkowice**..... powiat:⁸⁾**Wadowice**.....

województwo:**Małopolskie**.....

kod pocztowy:**34-116**..... poczta: ...**Spytkowice**.....

7) tel.: **33/8791- 402** faks:

e-mail: **zarzad@borowikbachowice.pl**, http://brak.....

8) numer rachunku bankowego:**97 8112 0008 0031 5377 2000 0010**.....

nazwa banku:**Bank Spółdzielczy w Brzeźnicy / oddział Spytkowice**.....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Paweł Stańczyk** - Prezes

b) **Adam Górecki** - Wiceprezes

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

.....**LKS „BORIWIK” Bachowice, ul. Pod Borem 63**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

.....**Paweł Stańczyk tel.: 668 273 275**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. **Rozwój różnych dyscyplin sportu oraz podnoszenie poziomu sportowego.**
2. **Organizacja masowych imprez sportowych oraz rekreacyjno-turystycznych.**
3. **Czynny udział w życiu kulturalnym, gospodarczym i społecznym.**
4. **Zarządzanie posiadanymi obiektami sportowymi, dbając o ich rozbudowę, modernizację, remonty oraz konserwację.**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/przewodzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Celem realizacji zadania jest ulepszenie bazy sportowej obiektu Klubu poprzez zakup kosiarki niezbędnej do koszenia płyty boiska, celem zapewnienia właściwych warunków i miejsca do uprawiania sportu.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W swej wieloletniej działalności Klub podejmuje ciągłe działania zmierzające do podnoszenia standardu obiektu sportowego, którym zarządza. Działania te są realizowane ze środków własnych oraz dzięki pomocy finansowej z zewnątrz, w tym w szczególności ze środków budżetu Gminy. W miarę posiadanych możliwości staramy się podejmować działania w celu ulepszenia i unowocześnienia bazy sportowo - rekreacyjnej. Jednym z koniecznych działań jest należyte utrzymanie płytki boiska, co jest niezbędnym aspektem w zakresie zapewnienia należytych warunków w trakcie organizowanych na niej różnorodnych zajęć sportowych oraz imprez kulturalnych.

Celem właściwej organizacji miejsc uprawiania sportu boisko winno być należyście utrzymane w czasie rozgrywek, piłkarskich, jak i zajęć treningowych, co wpływa na zapewnienie bezpieczeństwa w trakcie prowadzonych zajęć.

Obecnie klub nie posiada kosiarki, gdyż poprzednia uległa awarii, a koszt naprawy przewyższa jej wartość. Zakup nowej kosiarki - traktorka z koszem przyczyni się do ciągłej poprawy istniejącej bazy sportowo - rekreacyjnej. Koszt zakupu profesjonalnej kosiarki przewyższa możliwości finansowe Klubu. Sami nie jesteśmy w stanie zebrać środków na jej zakup.

W związku z tym prosimy o wsparcie finansowe realizacji tego zadania publicznego w celu poprawy bazy sportowej naszego obiektu oraz kontynuacji tworzenia właściwych warunków i miejsc do uprawiania sportu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Dzieci i młodzieży zrzeszone w Klubie w czterech grupach wiekowych:

- młodzież starsza,**
- młodzież rocznik 1997 i młodsi,**
- dzieci rocznik 2001 i młodsi,**
- dzieci rocznik 2005 i młodsi.**

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofere~~ni~~¹⁾ otrzymał/otrzymał¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

BRAK

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Podnoszenie standardu i prestiżu obiektu.
2. Podnoszenie atrakcyjności organizowanych imprez i widowisk.
3. Tworzenie odpowiednich warunków materialno - technicznych dla rozwoju reakcji ruchowej.
4. Podnoszenie standardu bazy sportowo - rekreacyjnej, propagowanie reakcji ruchowej, jako formy spędzania wolnego czasu.

Powyższe cele zamierzamy osiągnąć poprzez działania opisane szczegółowo w punkcie III. 8 i 9 .

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Boisko sportowe LKS "BOROWIK" Bachowice.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Rozeznanie zapotrzebowania, co jakości planowanej do zakupu kosiarki.
2. Wykonanie rozeznania ofertowego w zakresie zakupu kosiarki.
3. Zakup kosiarki.
4. Dokonanie rozliczenia zakupionego sprzętu.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.04.2016 do 31.05. 2016 roku		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Rozeznanie zapotrzebowania, co do jakości planowanej do zakupu kosiarki.	1 - 7 kwiecień 2016 r.	Ludowy Klub Sportowy „BOROWIK” Bachowice
2. Wykonanie rozeznania ofertowego w zakresie zakupu kosiarki.	7 - 15 kwiecień 2016 r.	Ludowy Klub Sportowy „BOROWIK” Bachowice
3. Zakup kosiarki.	18 - 30 kwiecień 2016 r.	Ludowy Klub Sportowy „BOROWIK” Bachowice
4. Dokonanie rozliczenia zakupionego sprzętu.	1 - 31 maj 2016 r.	Ludowy Klub Sportowy „BOROWIK” Bachowice

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Podnoszenie standardu bazy sportowo - rekreacyjnej, propagowanie reakcji ruchowej, jako formy spędzania wolnego czasu.
2. Podnoszenie standardu i prestiżu obiektu.
3. Stworzenie odpowiednich warunków materialno - technicznych dla rozwoju reakcji ruchowej.
4. Podnoszenie atrakcyjności organizowanych imprez i widowisk.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj materiały	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie LKS BOROWIK BACHOWICE (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) zakup kosiarki	1	-----	szt.	11.250 zł	9.000 zł	2.250 zł	-----
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie LKS BOROWIK BACHOWICE (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :	brak	brak	brak	brak	brak	brak	brak
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie LKS BOROWIK BACHOWICE (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :	brak	brak	brak	brak	brak	brak	brak
IV	Ogółem:	----	-----	----	11.250 zł	9.000 zł	2.250 zł	-----

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9.000 zł	80 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	2.250 zł	20 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	11.250 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY	TAK/NIE ¹⁹⁾	NIE DOTYCZY
NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY	TAK/NIE ¹⁹⁾	NIE DOTYCZY
NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY	TAK/NIE ¹⁹⁾	NIE DOTYCZY
NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY	TAK/NIE ¹⁹⁾	NIE DOTYCZY

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

..... **BRAK**

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Członkowie zarządu.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów²³⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Boisko sportowe LKS "BOROWIK" w Bachówicach.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Przedstawione zadanie realizowane jest w systemie ciągłym, stałym od 21 lat.

Klub współpracuje z administracją publiczną przy realizacji zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu. Z samorządem Gminy Spytkowice od 10 lat.

4. Informacja, czy oferent/oferenci²⁴⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zadanie nie będzie zlecane w trybie art. 16 ust. 7 ustawy o działalności pożytku publicznego.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów²⁵⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci²⁶⁾ jest/są²⁷⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **31 maja 2016 roku**;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci²⁸⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)²⁹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją³⁰⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
Grzegorz Adam
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów⁴⁾)

Data: 7. marca 2016 roku

Ludowy Klub Sportowy
»BOROWIK«
BACHOWICE
34-116 Spytkowo
NIP 551-20-37-055

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. ~~W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikającej z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).~~

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich osztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 04.03.2016 godz. 09:27:56

Numer KRS: 0000039930

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		31.08.2001	
Ostatni wpis	Numer wpisu	7	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	KR.XII NS-REJ.KRS/2761/16/195	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA KRAKOWA-ŚRÓDMIEŚCIA W KRAKOWIE , XII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE KULTURY FIZYCZNEJ
2.Numer REGON/NIP	REGON: 070764970, NIP: 5512037055
3.Nazwa	LUDOWY KLUB SPORTOWY "BOROWIK" W BACHOWICACH
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ KULTURY FIZYCZNEJ I ZWIĄZKÓW SPORTOWYCH A-304 SĄD WOJEWÓDZKI W BIELSKU-BIAŁEJ WYDZIAŁ I CYWILNY
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	---

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAŁOPOLSKIE, powiat WADOWICKI, gmina SPYTKOWICE, miejsc. BACHOWICE
2.Adres	ul. KS. GOŁBY, nr 228, lok. ---, miejsc. BACHOWICE, kod 34-116, poczta SPYTKOWICE, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	WWW.BOROWIK BACHOWICE.PL
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacje o statucie

1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	07.01.1996R.
---	---	--------------

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu
Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski
Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA WADOWICKI

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2.Sposób reprezentacji podmiotu	LUDOWY KLUB SPORTOWY "BOROWIK" BACHOWICE REPREZENTUJE PREZES ZARZĄDU I WICEPREZES ZARZĄDU.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	STAŃCZYK
	2.Imiona	PAWEŁ
	3.Numer PESEL/REGON	80020216496
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GALUS
	2.Imiona	DAWID
	3.Numer PESEL/REGON	74102613970
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WARZECHA
	2.Imiona	ZDZISŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	61010809618
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BOBIK
	2.Imiona	ERNEST
	3.Numer PESEL/REGON	88111411317

	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ŚCIERA
	2.Imiona	GRZEGORZ
	3.Numer PESEL/REGON	92030507871
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PRZYSTAŁ
	2.Imiona	JÓZEF
	3.Numer PESEL/REGON	77083116331
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
7	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GÓRECKI
	2.Imiona	ADAM
	3.Numer PESEL/REGON	66032608571
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru

1	1.Nazwa organu		KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1		
	Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KURDZIEL
		2.Imiona	ADAM
		3.Numer PESEL/REGON	58050615617
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GÓRECKI
		2.Imiona	PIOTR
		3.Numer PESEL/REGON	75100913093
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WOŁOCH
2.Imiona		MARCIN	
3.Numer PESEL/REGON		89090309875	

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania

1.ROZWÓJ RÓŻYCH DYSCIPLIN SPORTU ORAZ STAŁE PODNOSZENIE JEGO POZIOMU.
2.CZYNNY UDZIAŁ W ŻYCIU KULTURALNYM, SPOŁECZNYM ORAZ PODNOSZENIE POZIOMU KULTURALNEGO I SPORTOWEGO CZŁONKÓW.
3.ORGANIZOWANIE SEKCJI I SZKOLENIA SPORTOWEGO, W TYM OTACZANIE OPIEKĄ ZAWODNIKÓW.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 04.03.2016

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>